

Принят Общим собранием
сотрудников МБДОУ
протокол № 2 от 10.01.2025г.

Утвержден
приказом заведующего МБДОУ
от 10.01.2025г. № 01/17- 9(2)

**План мероприятий
по противодействию коррупции
в ДОУ № 5 «Степнячок» на 2025 год**

Цель: Создание и внедрение нормативно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ № 5 «Степнячок»

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции МБДОУ;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности МБДОУ образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности детского сада

Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности МБДОУ

Контроль за реализацией Плана в МБДОУ осуществляется заведующей ДОУ.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1. Организационная работа по противодействию коррупции в ДОУ		
1.1.Подведение итогов работы по противодействию коррупции в ДОУ за 2024 год	Январь 2025	Заведующий
1.2.Осуществление контроля за ходом реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ в 2025 год	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупции в ДОУ

1.3. Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ в 2025 году, направленных на достижение конкретных результатов	По мере необходимости	Ответственный за профилактику коррупции в ДОУ
2. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции		
2.1. Мониторинг действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупции в ДОУ
3. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в ДОУ		
3.1. Организация и проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками ДОУ нормативных актов, регламентирующих осуществление трудовой деятельности	Постоянно	Заведующий. Ответственный за профилактику коррупции в ДОУ
3.2. Организация и проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по исполнению сотрудниками ДОУ обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий Ответственный за профилактику коррупции в ДОУ
3.3. Обеспечение эффективности деятельности комиссии по противодействию коррупции в ДОУ к служебному поведению работников и урегулированию конфликтов интересов	По мере необходимости	Ответственный за профилактику коррупции в ДОУ

3.4. Разработка памяток для сотрудников ДОУ о поведении в ситуациях, представляющих опасность	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупции в ДОУ
3.5. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупции в ДОУ
3.6. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	октябрь- ноябрь	Ответственный за профилактику коррупции в ДОУ
3.7. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупции в ДОУ
4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников		
4.1. Проведение единого информационного дня, мероприятия которого направлены на противодействие коррупции в ДОУ	08.12.2025	Заведующий Ответственный за профилактику коррупции в ДОУ
5. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
5.1. Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) воспитанников, направленной на противодействие коррупционных проявлений	Постоянно	Заведующий Ответственный за профилактику коррупции в ДОУ
5.2. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ на	Постоянно	Заведующий Ответственный за профилактику коррупции в ДОУ

сайте организации, информационном стенде		
5.3. Информирование родителей (законных представителей) о нормативно-правовой документации ДОУ (на стендах и сайте ДОУ)	Проведение ежегодного опроса родителей	Ответственный за профилактику коррупции в ДОУ
5.4 Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	март- апрель	Ответственный за профилактику коррупции в ДОУ
5.5. Подготовка и размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета по самообследованию ДОУ	апрель	Заведующий
6. Взаимодействие с государственными органами, создание эффективной системы обратной связи		
6.1. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	по мере необходимости	
6.2. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в ДОУ	Постоянно	Заведующий Ответственный за профилактику коррупции в ДОУ
6.3. Обеспечение актуальности информации по вопросу противодействия коррупции,	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупции в ДО

размещаемой на стендах в зданиях ДОУ		
6.4. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	постоянно	заведующий
6.5. Организация и проведение инвентаризации имущества	ноябрь-декабрь	завхоз
6.6. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение просмотров ОД; организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса	постоянно	заведующий
6.7 Проведение отчётов заведующей , воспитателей ДОУ перед родителями воспитанников (родительский комитет).	по требованию	

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение «Детский сад № 5
«Степнячок» Акбулакского района
Оренбургской области
461550 пос. Акбулак
ул. Степная, 54 «А»
тел. (35335) 2-21-06

ПРИКАЗ

от 10.01.2025г. № 01/17-

Об утверждении плана мероприятий ДООУ
по противодействию коррупции на 2025 г.

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в детском саду, устранения порождающих её причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ст.13.3 ФЗ № 231от 03.12.2012

Приказываю:

1. Утвердить разработанный план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 5 «Степнячок» на 2025 г., довести его до сведения сотрудников и родителей.
2. Ввести в действие план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад № 5 «Степнячок» на 2025 г.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 5 «Степнячок»

И.М. Шарандина